

.....
Miejscowość i data

.....
.....
.....
(Nazwa i adres wierzyciela)

.....
.....
.....
(Nazwa i adres dłużnika)

Wezwanie do zapłaty

Niniejszym wzywamy Państwa do **zapłaty w terminie 7 dni** od dnia doręczenia wezwania **kwoty** **zł** (słownie:)
wraz z ustawowymi odsetkami za opóźnienie w płatnościach.

Powyższa należność wynika z następujących faktur:

1.
2.
3.
4.
5.

Podane wyżej kwoty prosimy wpłacić na podany niżej rachunek bankowy:

.....
(nazwa banku)

.....
(numer konta)

W przypadku braku możliwości jednorazowej zapłaty całej kwoty w wyżej wymienionym terminie prosimy o niezwłoczne przedstawienie pisemnej propozycji spłaty przedmiotowej należności z rozłożeniem jej na raty ze wskazaniem ich ilości, terminów oraz wysokości. Zostanie ona rozważona przez naszą firmę.

Do przedmiotowego pisma należy załączyć podpisaną przez osoby upoważnione do reprezentowania Państwa spółki deklarację uznania długu, którą przesyłamy w załączeniu do niniejszego wezwania.

Ponadto informujemy, że dobrowolna zapłata całej należności pozwoli uniknąć poniesienia przez Państwa firmę wysokich kosztów procesu w przedmiotowej sprawie.

Prosimy traktować niniejsze pismo jako ostateczne wezwanie przedprocesowe.

Z poważaniem

.....
(podpis)